

I. STATUTEN

Artikel 1 - Rechtsvorm en naam

De vennootschap heeft de rechtsvorm van een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid.

Haar maatschappelijke benaming luidt "DE WERKTITEL".

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vennootschap moeten de volgende gegevens vermelden:

1° de naam van de vennootschap;

2° de rechtsvorm, voluit of afgekort, leesbaar geschreven onmiddellijk voor of na de naam van de vennootschap;

3° de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de vennootschap;

4° het ondernemingsnummer; en

5° het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de zetel van de rechtbank van het rechtsgebied waarbinnen de vennootschap haar zetel heeft.

Artikel 2 - Zetel

De zetel kan verplaatst worden naar elke andere plaats in België bij eenvoudig besluit van de Raad van Bestuur die zorgt voor de bekendmaking hiervan in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3 - Duur

De vennootschap bestaat voor onbepaalde duur. Zij kan slechts door de wil van de vennoten ontbonden worden bij besluit van de algemene vergadering genomen volgens de regels die voor de wijziging van de statuten zijn gesteld.

Artikel 4 - Doel

De vennootschap heeft als doel, zowel in België als in het buitenland, hetzij voor eigen rekening, hetzij voor rekening van derden of samen met derden:

Inzicht te verschaffen met waarheidsgetrouwe berichtgeving, achtergrond, analyse, onderzoeksjournalistiek en debat. De Werktitel CVBA is een kenniscentrum en zwingelt het maatschappelijk debat aan.

De vennootschap mag alle roerende of onroerende goederen, materialen en benodigdheden, verwerven, huren of verhuren, vervaardigen, overdragen of ruilen, en in het algemeen, alle commerciële, industriële of financiële handelingen verrichten, welke rechtstreeks of onrechtstreeks in verband staan met haar doel, met inbegrip van de onderaanneming in het algemeen, en de uitbating van alle intellectuele rechten en industriële of commerciële eigendommen die er betrekking op hebben. Zij mag alle roerende en onroerende goederen als investering verwerven,

zelfs als deze noch rechtstreeks noch onrechtstreeks verband houden met het doel van de vennootschap.

De vennootschap mag het bestuur en de vereffening waarnemen in alle verbonden vennootschappen, met dewelke een of andere band van deelneming bestaat en mag alle leningen, van gelijk welke vorm en voor gelijk welke duur, aan deze laatste toestaan of borgstellingen verstrekken voor deze vennootschappen. Zij mag bij wijze van inbreng in speciën of in natura, van fusie, inschrijving, deelneming, financiële tussenkomst of op een andere wijze, een aandeel nemen in alle bestaende of op te richten vennootschappen of bedrijven, in België of in het buitenland, waarvan het doel identiek, gelijkaardig of verwant is met het hare, of van aard is de uitoefening van haar doel te bevorderen.

Deze lijst van activiteiten en doeleinden is exemplatief en niet beperkend.

Artikel 5 - Kapitaal

5.1. Geplaatst kapitaal

Het kapitaal vertegenwoordigt de door vennoten werkelijk verrichte inbrengen. Het omvat een vast gedeelte en een veranderlijk gedeelte.

5.2. Het veranderlijk gedeelte

Het veranderlijk gedeelte wordt verhoogd, respectievelijk verminderd, telkens nieuwe vennoten toetreden en intekenen op één of meer A, B en C-aandelen of telkens vennoten uittreden of uitgesloten worden zonder dat een nieuwe of andere vennoot in de plaats treedt, of wanneer de vennoten nieuwe inbrengen verrichten of terugnemingen verrichten op de door hen gestorte inbrengen; dit alles mits inachtneming van de statutaire bepalingen ter zake.

Voor de verhoging of vermindering van het veranderlijk kapitaal is geen statutenwijziging vereist.

5.3. Het vast gedeelte

Het vast gedeelte van het kapitaal bedraagt achttienduizend zehonderdvijftig euro (€ 18.750,00)

Het kan slechts worden verhoogd of verlaagd bij besluit van de algemene vergadering genomen met inachtneming van de regels vastgelegd voor een statutenwijziging.

Het mag nimmer verminderd worden beneden het in het Wetboek van vennootschappen vastgestelde minimum tenzij het meteen opnieuw verhoogd wordt tot dit minimum of tot een hoger bedrag.

5.4. Volstorting

Op elk A-aandeel dat wordt geplaatst, moet tenminste één/vierde worden volgestort van het bedrag dat het aandeel vertegenwoordigt. Bovendien moet het vaste kapitaal in zijn totaliteit steeds voor ten minste zesduizend tweehonderd euro (€ 6.200,00) volgestort zijn.

Elk B- en C-aandeel dat wordt geplaatst, moet onmiddellijk volledig worden volgestort.

De Raad van Bestuur beslist soeverein over het opvragen van stortingen op de geplaatste maar niet volledig volgestorte aandelen. Het besluit wordt aan de desbetreffende venno(o)t(en) ter kennis gebracht bij gewone brief, waarbij de wijze en het tijdstip van betaling wordt opgegeven.

Elke opgevraagde storting wordt aangerekend op het globale aandelenpakket van de desbetreffende venno(o)t(en). Elke storting wordt in het aandelenregister aangetekend met vermelding van de datum van betaling.

De vennoot die nalaat, binnen de maand de opgevraagde storting te verrichten is een nalatigheidsinterest verschuldigd, berekend tegen de wettelijke rentevoet, vanaf de dag van de betaalbaarstelling tot de effectieve betaling.

De Raad van Bestuur kan een maand nadat een tweede betalingsbericht per aangetekende brief is verzonden en zonder gevolg gebleven is, de desbetreffende venno(o)t(en) uitsluiten, onverminderd het recht voor de vennootschap het schuldig gebleven saldo gerechtelijk in te vorderen en onverminderd de aanspraken van de vennootschap op vergoeding van de effectief geleden schade.

Het stemrecht verbonden aan de aandelen waarop de gevraagde stortingen niet werden verricht wordt opgeschort tot de eisbare en ingevorderde stortingen gedaan zijn.

5.5. Kapitaalverhoging

5.5.1. Verhoging van het vast gedeelte van het kapitaal

Het vast gedeelte van het kapitaal kan worden verhoogd bij besluit van de algemene vergadering vastgesteld bij authentieke akte en genomen met inachtneming van de voorschriften voor een statutenwijziging.

Deze verhoging kan geschieden door nieuwe inbrengen in geld of in natura, met naleving van de wettelijke voorschriften ter zake. In het besluit wordt bepaald welk(e) categorie(en) aandelen er uitgegeven worden.

Indien op de nieuwe aandelen naast de kapitaalwaarde een agio of inkomgeld moet worden betaald (dit is uitgifte boven pari), dient het bedrag ervan volledig te worden gestort bij de inschrijving. Het gestorte bedrag wordt als onbeschikbare reserve geboekt. Het bedrag van het inkomgeld wordt voor de toetreding als een voorwaarde van de uitgifte bepaald door de Raad van Bestuur.

De nieuwe aandelen mogen niet beneden pari worden uitgegeven.

5.5.2. Verhoging van het veranderlijk gedeelte van het kapitaal

Het veranderlijk gedeelte van het kapitaal kan worden verhoogd bij besluit van de Raad van Bestuur.

Dergelijke verhoging kan geschieden door uitgifte van nieuwe A-aandelen, B-aandelen of C-aandelen, die kunnen worden toegekend

aan de bestaande vennoten dan wel aan nieuwe vennoten die allen door de Raad van Bestuur worden aanvaard.

Een kandidaat-vennoot moet tot de Raad van Bestuur een aanvraag richten om als vennoot te worden toegelaten. Het overschrijven van het nodige bedrag voor een aandeel wordt aanzien als een 'aanvraag'. Deze aanvraag impliceert aanvaarding van de statuten en van het reglement van inwendige orde.

Artikel 6 - Aandelen

6.1. Categorieën - Aantal - Waarde

Er worden drie soorten aandelen gecreëerd, die de vennoten kunnen onderschrijven;

Categorie A: deze aandelen worden onderschreven door de oprichtende vennoten en vennoten die aan de toetredingsvoorwaarden voldoen. De A-aandelen hebben een nominale waarde van vijftig (50) euro per aandeel. Van deze aandelen categorie wordt per vennoot minstens één (1) aandeel onderschreven.

Categorie B: deze aandelen worden onderschreven door sympathisanten die aan de toetredingsvoorwaarden voldoen. De B-aandelen hebben een nominale waarde van vijftig (50) euro per aandeel. Van deze aandelen categorie wordt per vennoot minstens drie (3) aandelen onderschreven.

Categorie C: deze aandelen worden onderschreven door structurele partners, natuurlijke personen of rechtspersonen die aan de toetredingsvoorwaarden voldoen. De C-aandelen hebben een nominale waarde van vijftig (50) euro per aandeel. Van deze aandelen categorie wordt per vennoot minstens honderd (100) aandelen onderschreven.

6.2. Aandelen op naam

Alle aandelen luiden op naam en worden aangetekend in een register van vennoten. Dit register wordt gehouden conform de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen. Het bevat volgende vermeldingen:

1. de naam, voornamen en de woonplaats van de vennoten;
2. de datum van hun toetreding, uittreding of uitsluiting;
3. het aantal aandelen waar elk vennoot houder van is of wordt, met datum van verkrijging;
4. de gedateerde terugbetaling en overgang van de aandelen;
5. het bedrag van de gestorte inbrengen en van de terugnemingen.

Het wordt bewaard op de zetel van de vennootschap en is daar ter inzage van de vennoten.

De inschrijving in bedoeld register geldt als bewijs van eigendom van het aandeel. Zij geschiedt door de Raad van Bestuur.

Naar aanleiding van de inschrijving in het register, wordt door de Raad van Bestuur aan de vennoten via elektronische weg een certificaat tot bewijs hiervan overhandigd. Aan de aandelen wordt

een volgnummer toegekend.

Iedere vennoot verbindt zich ertoe elke adreswijziging onverwijld mee te delen aan de vennootschap. Een vennoot die in het buitenland verblijft moet een adres in België of een e-mailadres opgeven waar hij kan worden betekend.

6.3. Overdracht van aandelen onder levenden

De categorie A-aandelen mogen enkel worden afgestaan of overgedragen aan vennoten met A-aandelen, B-aandelen of C-aandelen en mits akkoord van de meerderheid van de Raad van Bestuur die beslist met een twee/derde meerderheid. Indien een vennoot met categorie A-aandelen het geheel of een deel van zijn aandelen wil verkopen of onder bezwarende titel overdragen, moet hij deze eerst aanbieden aan de vennoten met categorie A-aandelen.

De categorie B-aandelen mogen enkel worden afgestaan of overgedragen aan vennoten met A-aandelen of B-aandelen en mits akkoord van de Raad van Bestuur die beslist met een twee/derde meerderheid.

De categorie C-aandelen mogen enkel worden afgestaan of overgedragen aan vennoten met A-aandelen of C-aandelen mits akkoord van de Raad van Bestuur die beslist met een twee/derde meerderheid.

Het weigeren van een overdracht van aandelen wordt door de Raad van Bestuur gemotiveerd aan de vennoot en op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

6.4. Overdracht van aandelen ingevolge overlijden, faillissement, staking van betaling of onbekwaamheid van een vennoot

In geval van overlijden, faillissement, staking van betaling of onbekwaamverklaring van een vennoot bekomen zijn/haar erfgenamen, schuldeisers of wettige vertegenwoordigers de tegenwaarde van zijn aandelen in overstemming met, en op de wijze bepaald in deze statuten. De erfgenamen van een overleden, gefailleerde, onbekwaamverklaarde of in staat van kennelijk onvermogen verkerende vennoot moeten instaan voor de verbintenissen van de vennootschap op dezelfde wijze als de ontslagnemende of uitgesloten vennoot.

Artikel 7 - Vennoten

7.1. Verbintenis

Vennoten zijn de natuurlijke en rechtspersonen die alsdusdanig zijn opgetreden in de oprichtingsakte of die na de oprichting als vennoten door de Raad van Bestuur zijn aanvaard.

Door zijn toetreding verbindt iedere vennoot zich ertoe de statuten van de vennootschap en de eventueel goedgekeurde interne reglementen na te leven.

De verplichtingen waartoe een vennoot zich door het nemen van één (of meer) aande(e)l(en) verbindt op het ogenblik van de intekening, kunnen zonder zijn uitdrukkelijke instemming niet

worden uitgebreid of verzwaaard, zelfs niet door een statutenwijziging of door een naderhand door de algemene vergadering ingevoerd intern reglement.

7.2. Aanvaarding als vennoot

Om als vennoot te worden aanvaard moet de voorgestelde kandidaat aanvaard worden door de Raad van Bestuur met een twee/derde meerderheid en voldoen aan de door de Raad van Bestuur vastgestelde voorwaarden.

De vennootschap mag de toetreding van vennoten niet uit speculatieve overwegingen weigeren tenzij die vennoten niet voldoen aan de algemene toetredingsvoorwaarden.

Een weigering van een vennoot zal gemotiveerd worden aan de kandidaat in kwestie en gemotiveerd worden op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

7.3. Verlies van rechten als vennoot

Elke vennoot kan vrijwillig geheel of gedeeltelijk uittreden na de toetreding of de verwerving van dat aandeel en binnen de perken opgelegd door de wet en de statuten. De Raad van Bestuur kan een vennoot uitsluiten en aan de lidmaatschapsrechten van een vennoot komt van rechtswege een einde door overlijden, ontbinding, faillissement of kennelijk onvermogen.

7.3.1. Vrijwillige uittreding

Elke vennoot mag gedurende de eerste zes maanden van het boekjaar uittreden of verzoeken om een gedeeltelijke terugneming van zijn aandelen. Een vennoot die wenst uit te treden dient hier schriftelijk om te verzoeken.

Vennoten, houders van aandelen categorie A en categorie B kunnen evenwel slechts uittreden vanaf het zesde jaar na toetreding.

Vennoten, houders van aandelen categorie C kunnen evenwel slechts uittreden vanaf het derde jaar na toetreding.

Het verzoek tot uittreding kan door de Raad van Bestuur slechts worden ingewilligd als het vast gedeelte van het kapitaal daardoor niet wordt aangetast en mits er steeds drie of meer vennoten overblijven en meer in het algemeen wanneer zij de vereffening van de vennootschap tot gevolg zou hebben of de solvabiliteit ervan in het gedrang zou brengen.

Raad van Bestuur mag de uittreding weigeren zolang de vennoot bijzondere verplichtingen heeft jegens de vennootschap.

Aan de uittredende vennoot wordt het scheidingsaandeel uitbetaald overeenkomstig hetgeen hierna is bepaald.

7.3.2. Uitsluiting

De uitsluiting van elke vennoot (categorie A, B en C) kan slechts worden uitgesproken wanneer daartoe gegronde redenen bestaan, wanneer hij ophoudt te voldoen aan de algemene toetredingsvoorwaarden bepaald door de Raad van Bestuur of wanneer hij handelingen verricht die strijdig zijn met de belangen van de vennootschap.

De volgende niet-limitatieve redenen wettigen de uitsluiting:

1. ingeval het gaat om werkende vennoten:
 - dronkenschap op het werk;
 - plichtsverzuim;
 - herhaalde weigering de opgedragen taken uit te voeren;
 - grove nalatigheid of grote fout bij de uitvoering van de opgedragen taken;
 - herhaalde onwettige afwezigheid;
 - activiteiten die de vennootschap schaden.
2. in algemene zin:
 - weigering de besluiten van de algemene vergadering of van de Raad van Bestuur na te leven;
 - niet naleving van de verbintenissen aangaande jegens de vennootschap krachtens de wet, de statuten of bijzondere overeenkomsten.

Het uitsluitingsbesluit wordt genomen bij twee derde meerderheid uitgesproken door de Raad van Bestuur. De vennoot wiens uitsluiting voorgesteld wordt moet verzocht worden zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen aan de Raad van Bestuur, binnen de maand nadat het uitsluitingsvoorstel hem bij aangetekende brief is toegezonden en waarin opgave wordt gedaan van de oorzaak of de redenen van de uitsluiting.

Indien hij daarom verzoekt moet de vennoot worden gehoord. Het besluit, dat met redenen moet omkleed zijn en de feiten vermeldt waarop de uitsluiting is gegrond, wordt vastgesteld in een proces-verbaal getekend door de Raad van Bestuur.

De uitsluiting wordt aangetekend in het register van vennoten en een eensluidend afschrift van het besluit wordt binnen vijftien dagen bij aangetekende brief toegezonden aan de uitgesloten vennoot.

De uitgesloten vennoot heeft recht op een scheidingsaandeel, onder voorbehoud van het retentierecht van de vennootschap indien de vennoot nog bijzondere verplichtingen heeft ten overstaan van de vennootschap.

7.4. Scheidingsaandeel

De voor een of meerdere aandelen uittredende vennoot, de uitgesloten vennoot, de erfgenamen of rechtverkrijgenden van een overleden vennoot en de vertegenwoordiger(s) van een van rechtswege uittredende vennoot hebben recht op de waarde van de gerechtigdheid in de vennootschap (scheidingsaandeel) overeenstemmend met het aantal aandelen van de betrokken vennoot.

Het bedrag van dit scheidingsaandeel wordt jaarlijks bepaald na goedkeuring van de jaarrekening en wordt uitgedrukt per aandeel.

De ontslagnemende, uittredende of uitgesloten vennoot heeft recht op de waarde van het volstorte deel van zijn/haar aandelen, zoals blijkt uit de balans van het boekjaar waarin deze gebeurtenis heeft plaatsgehad.

In geval van een geschil over de bepaling van de boekhoudkundige waarde wordt de waarde vastgesteld door de Raad

van Bestuur, die haar berekeningswijze en beslissing zal motiveren ten aanzien van de vennoot en ten aanzien van de eerstvolgende Algemene Vergadering.

De betrokkenen kunnen geen enkel ander recht tegenover de vennootschap doen gelden.

De uitkering geschiedt in een overschrijving, na verloop van zes maanden te rekenen vanaf de datum van goedkeuring van de uittreding of de gedeeltelijke terugname van een aandeel. Mocht de uitvoering leiden tot een aantal uitkeringen waarvan de totale som meer bedraagt dan vijf procent van het bedrag van het maatschappelijk kapitaal van het vorige afgesloten boekjaar, dan mag de Raad van Bestuur deze termijn met een half jaar verlengen.

7.5 Aansprakelijkheid

Uittredende of uitgesloten vennoten, evenals de rechtsopvolgers van een overleden vennoot blijven, overeenkomstig de wet, gedurende vijf jaar persoonlijk aansprakelijk voor alle verbintenissen door de vennootschap aangegaan tot op het einde van het boekjaar tijdens hetwelk het overlijden, de uittreding of de uitsluiting plaatsvindt.

Deze aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag waarvoor de betrokkene als vennoot had ingeschreven.

Artikel 8 - Bestuur van de vennootschap: de Raad van Bestuur

8.1. Samenstelling

De vennootschap wordt bestuurd door een Raad van Bestuur bestaande uit minstens zeven (7) en maximum veertien (14) bestuurders, natuurlijke of rechtspersonen, al dan niet vennoot, benoemd door de Algemene Vergadering.

Wanneer een rechtspersoon als bestuurder wordt aangesteld, benoemt deze onder haar vennoten, zaakvoerders, bestuurders of werknemers een vaste vertegenwoordiger die belast wordt met de uitvoering van de opdracht in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

De leden van de Raad van Bestuur worden gekozen uit lijsten voorgedragen door de verschillende aandelen categorieën vertegenwoordigd in de Algemene Vergadering.

De bestuurders worden door de Algemene Vergadering benoemd uit de kandidaten voorgedragen door de categorieën van vennoten. De helft van de bestuurders plus één (+1) wordt gekozen uit de kandidaten voorgedragen door de A-vennoten en de overige bestuurders worden gekozen uit de kandidaten voorgedragen door de B en C-vennoten.

Bij ontstentenis van B of C vennoten of indien zij onvoldoende geschikte kandidaten voordragen dan kunnen de A-vennoten alle kandidaten voor de Raad van Bestuur voordragen.

Minstens één (1) bestuurder zal niet de hoedanigheid van vennoot hebben.

De meerderheid van de categorie A-aandeelhouders in de Algemene Vergadering heeft het recht een kandidaat voorgedragen door B- of C-vennoten te wraken na de voordracht en voor de

stemming. Deze wraking zal evenwel aan de Algemene Vergadering gemotiveerd worden.

Het mandaat van bestuurder wordt niet bezoldigd. Als de bestuurders een opdracht vervullen met bijzondere of vaste prestaties, mag hiervoor een beloning worden toegekend. Deze beloning mag in geen geval een participatie in de vennootschapswinst zijn.

De termijn van het mandaat van de bestuurder bedraagt drie jaar. Dit mandaat kan maximum twee keer verlengd worden. De bestuurders kunnen te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen, zonder motivatie noch opzegging.

In geval van vacature van een plaats van bestuurder, mag door de Raad van Bestuur voorlopig in de vervanging worden voorzien, in afwachting dat de volgende Algemene Vergadering er definitief over beslist.

De bestuurder die een andere vervangt, voleindigt het mandaat van zijn voorganger.

De Raad van Bestuur kiest bij meerderheid onder zijn leden een voorzitter.

Bij afwezigheid of verhindering van de voorzitter wordt de Raad van Bestuur voorgezeten door de oudste in jaren van de aanwezige leden.

8.2. Bijeenroeping

De Raad van Bestuur vergadert telkens het belang van de vennootschap dit vereist, op bijeenroeping en onder voorzitterschap van de voorzitter. De Raad van Bestuur zal evenwel minstens vier keer per jaar beraadslagen.

De Raad van Bestuur wordt samengeroepen bij elektronisch schrijven dat, tenzij in dringende gevallen, te verantwoorden in het verslag van de vergadering, ten minste vijf werkdagen voor de vergadering verstuurd wordt, met vermelding van de dagorde en dat ondertekend wordt door de voorzitter.

De Raad van Bestuur moet bijeengeroepen worden op verzoek van twee bestuurders, van de operationeel directeur of van een hoofdredacteur.

De vergadering wordt gehouden in de maatschappelijke zetel of op iedere andere plaats die in de oproepingsbrieven wordt bepaald.

De bestuurders kunnen er individueel, uitdrukkelijk en schriftelijk mee instemmen om de bijeenroepingen via een ander communicatiemiddel te ontvangen.

8.3. Beslissingen

De Raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen over punten die op de agenda voorkomen en wanneer ten minste de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is. De operationeel directeur en de hoofdredacteur kunnen aanwezig zijn, maar hebben geen stemrecht, tenzij ze bestuurder zijn.

De beslissingen worden genomen bij meerderheid van stemmen van de aanwezige leden.

Elke bestuurder heeft één stem. Bij gelijkheid van stemmen, is de stem van de voorzitter of zijn vervanger beslissend.

Beslissingen over de hierna vermelde punten worden evenwel genomen met twee derde meerderheid van de aanwezige bestuurders:

- investeringen en contracten met een waarde van vijftigduizend euro (50.000 euro) of meer;
- de vaststelling van het budget;
- de toetreding van nieuwe vennoten.

8.4. Bevoegdheid

De Raad van Bestuur is bevoegd om alles te doen wat nodig is of nuttig kan zijn om het doel van de vennootschap te verwezenlijken, met uitzondering van die verrichtingen of besluiten waarvoor krachtens de wet of de statuten alleen de algemene vergadering van vennoten bevoegd is.

Aldus heeft de Raad van Bestuur de macht om, onder meer, en zonder dat deze opsomming beperkend moet worden gelezen: alle verbintenissen aan te gaan jegens derden in verband met de activiteiten van de vennootschap, onder meer roerende als onroerende goederen in huur nemen en te geven, te verwerven en te vervreemden, kortom alle goederen te verhandelen op alle mogelijke wijzen en alle diensten te verlenen die daarmee gepaard gaan; leningen aan te gaan; het vermogen van de vennootschap geheel of ten dele in pand te geven of met hypotheek te bezwaren; met afstand van hypotheek, voorrecht, en/of vordering tot ontbinding, met of zonder kwijting en ook zonder dat het bewijs van betaling wordt geleverd, vrijstelling of opheffing te verlenen van hypothecaire en andere inschrijvingen, overschrijvingen, beslag, verzet op de prijs en andere acties die een vrije en onbezwaarde levering van goederen belemmeren, dadingen en minnelijke schikkingen te treffen over de belangen van de vennootschap; in rechte op te treden namens de vennootschap; de besluiten van de algemene vergadering uit te voeren; de hem (hen) verleende macht te delegeren bij wijze van in de tijd en/of in omvang beperkte lastgeving.

8.5. Operationeel directeur en hoofdredacteur

De Raad van Bestuur mag een operationeel directeur aanstellen, die gelast wordt met het dagelijks bestuur exclusief de redactionele activiteiten, en een hoofdredacteur, die gelast wordt met het leiden van de redactionele activiteiten.

De Raad van Bestuur verduidelijkt in een Redactiestatuut de inhoud en de omvang van de opdrachten van de hoofdredacteur inzake 'redactionele activiteiten'.

De Raad van Bestuur, de operationeel directeur en de hoofdredacteur, deze laatste twee binnen de perken van hun bevoegdheden, mogen bijzondere volmachten toekennen aan één of meer personen naar keuze.

De Raad van Bestuur bepaalt het loon of de vergoedingen van de operationeel directeur, de hoofdredacteur en de eventuele volmachtdraggers.

8.6. Externe vertegenwoordigingsbevoegdheid - kwantitatieve beperking

Voor alle akten en handelingen met betrekking tot het dagelijks bestuur, zal de vennootschap geldig vertegenwoordigd worden door zijn operationeel directeur en/of gedelegeerd bestuurder. In geval er geen operationeel directeur en/of gedelegeerd bestuurder benoemd is, zal de vennootschap vertegenwoordigd worden door twee bestuurders, die niet van een beslissing of volmacht van de Raad van Bestuur moeten doen blijken.

Voor alle akten en handelingen, die het dagelijks bestuur overschrijden, al dan niet voor de rechtbank, zal de vennootschap geldig vertegenwoordigd zijn, naargelang het geval, door twee bestuurders, die niet van een beslissing of volmacht van de Raad van Bestuur moeten doen blijken.

8.7. Belangenconflicten

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de Raad van Bestuur, moet hij dit mededelen aan de andere bestuurders vóór de Raad van Bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring, alsook de rechtvaardigingsgronden betreffende voornoemd strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de Raad van Bestuur die de beslissing moet nemen. Ook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vennootschap moeten in de notulen worden vermeld.

Het betrokken bestuurslid kan geldig deelnemen aan de toelichting van het agendapunt maar zal niet deelnemen aan de beraadslaging, noch aan de stemming.

De vennootschap kan de nietigheid vorderen van beslissingen of verrichtingen die hebben plaatsgevonden met overtreding van de in dit artikel bepaalde regels.

Artikel 9 - Controle

De controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening wordt aan één of meer commissarissen opgedragen van zodra en voor zover de vennootschap beantwoordt aan de wettelijke criteria die tot aanstelling van een commissaris verplichten. De commissarissen worden benoemd door de algemene vergadering, onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie (3) jaar. Op straf van schadevergoeding kunnen zij tijdens hun opdracht alleen om wettige redenen door de algemene vergadering worden ontslagen. Ze zijn herkiesbaar. De algemene vergadering heeft steeds het recht een commissaris te benoemen en dit ongeacht de wettelijke criteria.

Wordt geen commissaris benoemd dan heeft iedere vennoot individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid van een commissaris, behoudens indien de Algemene Vergadering deze bevoegdheid beslist over te dragen één of meer met controle belaste vennoten overeenkomstig artikel 385 van het Wetboek van

Vennootschappen. Deze controlerende vennoten mogen in de vennootschap geen andere taak uitoefenen of enig ander mandaat aanvaarden. Zij kunnen zich laten vertegenwoordigen door een externe accountant. De vergoeding van de externe accountant komt ten laste van de vennootschap indien hij met haar instemming werd benoemd of indien deze vergoeding te haren laste werd gelegd krachtens een rechterlijke beslissing. In deze gevallen worden de opmerkingen van de externe accountant meegedeeld aan de vennootschap. De termijn van het mandaat van de controlerende vennoot(en) bedraagt drie jaar. Ze zijn herkiesbaar.

Artikel 10 - Algemene vergadering

10.1. Samenstelling van de algemene vergadering

De algemene vergadering is het orgaan van de vennootschap waarbinnen de vennoten met aandelen van categorie A, B en C samenkomen om binnen de perken gesteld door de wet en de statuten te beraadslagen en besluiten te treffen ten aanzien van de werking en de structuur van de vennootschap.

Zij vertegenwoordigt alle vennoten en haar besluiten gelden ook voor de vennoten die niet deelnamen aan de besluitvorming of die tegenstemden, mits de door de wet en de statuten opgelegde voorwaarden om geldig te beraadslagen zijn nageleefd.

De Algemene Vergadering en de Buitengewone Algemene Vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur of bij ontstentenis door de oudste of de oudste in dienstjaren aanwezige bestuurder.

De voorzitter duidt de secretaris aan, die geen vennoot dient te zijn. De vergadering zal twee stemopnemers kiezen.

Voorzitter, secretaris en stemopnemers vormen samen het bureau van de vergadering.

10.2. Bijeenroeping van de algemene vergadering

De gewone algemene vergadering wordt gehouden op de tweede zaterdag van mei om 14 uur.

De voorzitter van de Raad van Bestuur, of bij ontstentenis de hiervoor aangewezen bestuurder, roept de jaarlijkse Algemene Vergaderingen en de Buitengewone Algemene Vergaderingen bijeen.

De oproeping geschiedt via elektronische weg, uiterlijk vijftien (15) dagen vóór de geplande vergadering, met vermelding van de agendapunten. Op uitdrukkelijke vraag van een vennoot aan de Raad van Bestuur, geschieden de oproepingen wat hem betreft bij aangetekende brief.

De vergadering wordt gehouden in de zetel van de vennootschap of in de plaats en op de dag en het uur aangewezen in de uitnodigingen.

10.3. Verloop algemene vergadering-volmacht-stemming

Van elke algemene vergadering worden tijdens de vergadering notulen opgemaakt. Ze worden ondertekend door de leden van het bureau en door de vennoten die erom vragen.

Op elke algemene vergadering wordt tevens een aanwezigheidslijst bijgehouden.

De Algemene Vergadering kan slechts beraadslagen over de punten die op de agenda voorkomen, behoudens behoorlijk gerechtvaardigde gevallen.

De bestuurders en de (eventuele) commissarissen geven antwoord op de vragen die door de vennoten worden gesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 412 van het Wetboek van vennootschappen. De vennootschap moet de schriftelijke vragen uiterlijk op de zesde kalenderdag vóór de algemene vergadering ontvangen.

Iedere vennoot, natuurlijk persoon of rechtspersoon, mag zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een lasthebber, die geen vennoot moet zijn en die de bij de statuten bepaalde formaliteiten heeft vervuld om deel te nemen aan de vergadering, onverminderd de wettelijk voorziene vertegenwoordigingsregelingen inzake rechtspersonen en onbekwamen. De Raad van Bestuur mag de vorm van de volmachten - die schriftelijk dienen te worden gegeven - bepalen en eisen dat deze worden neergelegd op de wijze en binnen de termijn die het bepaalt. Iedere vennoot mag slechts één andere vennoot uit dezelfde categorie aandelen vervangen.

De stemming gebeurt door handopsteking of naamafroeping, tenzij de vergadering er anders over beslist. De benoeming van bestuurders en commissarissen gebeurt in beginsel bij geheime stemming.

Iedere vennoot heeft recht op één stem, ongeacht het aantal aandelen hij bezit. De Raad van Bestuur heeft het recht, tijdens de zitting van de algemene vergadering, de beslissing met betrekking tot de goedkeuring van de jaarrekening drie weken uit te stellen. Deze verdaging doet geen afbreuk aan de andere genomen besluiten, behoudens andersluidende overeenkomst van de algemene vergadering hieromtrent. De volgende vergadering heeft het recht de jaarrekening definitief vast te stellen.

10.4. Gewone en bijzondere meerderheden

A. Gewone beslissingen

In de regel worden de besluiten geldig genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde vennoten, bij gewone meerderheid van stemmen. Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

Er is in zijn totaliteit een tweederdemeerderheid nodig als de Algemene Vergadering zich uitspreekt over:

- het opstellen of wijzigen van het reglement van inwendige orde;

- de ontbinding van de vennootschap.

B. Beslissingen tot statutenwijziging

Een wijziging van de statuten van de vennootschap vereist de naleving van de volgende cumulatieve meerderheidsvereisten: de beslissing tot wijziging tot van de statuten dient te worden goedgekeurd door:

- (i) drievierde van de totaliteit van de uitgebrachte stemmen;

(ii) tweederde van de uitgebrachte stemmen binnen de aandelencategorie A

(iii) drievierde van de uitgebrachte stemmen binnen de aandelencategorie B en binnen de aandelencategorie C.

C. Beslissingen tot het wijzigen van het doel

Indien de statutenwijziging betrekking heeft op het doel van de vennootschap, moet het bestuursorgaan de voorgestelde wijziging omstandig verantwoorden in een verslag dat in de agenda vermeld wordt. Bij dat verslag wordt een staat van activa en passiva gevoegd die niet meer dan drie maanden voordien is vastgesteld. De commissarissen brengen verslag uit over die staat. Een wijziging van het doel van de vennootschap vereist de naleving van de volgende cumulatieve meerderheidsvereisten: de beslissing tot wijziging tot van het doel dient te worden goedgekeurd door:

(i) viervijfde van de totaliteit van de uitgebrachte stemmen;

(ii) tweederde van de uitgebrachte stemmen binnen de aandelencategorie A

(iii) viervijfde van de uitgebrachte stemmen binnen de aandelencategorie B en binnen de aandelencategorie C.

De vennoten kunnen slechts geldig beraadslagen over de statuten- en/of de doelwijziging wanneer de voorgestelde wijzigingen speciaal in de oproepingsbrief werden vermeld en gemotiveerd.

Onderverminderd strengere aanwezigheidsvereisten opgelegd door het Wetboek van Vennootschappen gelden de volgende aanwezigheidsvereisten voor het wijzigen van de statuten en/of het doel van de vennootschap:

Op de vergadering dient ten minste de helft van het aantal A-aandelen aanwezig of vertegenwoordigd te zijn, zoniet moet een tweede vergadering worden samengeropen met dezelfde agenda, die dan kan besluiten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde vennoten.

10.5 Gewone Algemene vergadering

De jaarvergadering hoort lezing van het jaarverslag, voor zover de wet dergelijk verslag oplegt, en, in voorkomend geval, van het verslag van de commissarissen, keurt de jaarrekening (balans, resultatenrekening, de toelichting en de sociale balans) goed, benoemt, indien nodig, bestuurders en commissarissen en beraadslaagt over al de punten op de agenda.

Na goedkeuring van de jaarrekening spreekt de vergadering zich in een afzonderlijke stemming uit over de decharge aan bestuurders en commissarissen.

De jaarrekening wordt binnen dertig dagen na goedkeuring neergelegd bij de Nationale Bank.

10.6. Buitengewone Algemene vergadering

Buitengewone Algemene Vergaderingen mogen worden bijeengeroepen door de Raad van Bestuur telkens het belang van de vennootschap dit vergt.

De Raad van Bestuur moet een buitengewone algemene vergadering bijeenroepen telkens de controlerende vennoten, of één of meer vennoten die één derde van de categorie A-, categorie B- of categorie C-aandelen bezitten, erom verzoeken, en dit op voorwaarde dat ze de te bespreken agendapunten aan de Raad van Bestuur opgeven.

De vergadering moet worden gehouden binnen de maand van het verzoek.

10.7. Huishoudelijk reglement

Al wat verband houdt met de werkzaamheden van de Raad van Bestuur, van de controlerende vennoten, van de Algemene Vergadering en de goede werking van de vennootschap in het algemeen mag door een huishoudelijk reglement worden geregeld, maar zonder dat hierbij van de bindende bepalingen van de wet of van de statuten mag worden afgeweken. Dit wordt goedgekeurd door de Algemene Vergadering met tweederdemeerderheid.

Artikel 11 - Boekjaar - jaarrekening - winst

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van ieder kalenderjaar.

Op het einde van elk boekjaar wordt door toedoen van de Raad van Bestuur de inventaris van het vermogen van de vennootschap opgesteld, wordt de jaarrekening opgemaakt over het voorbije boekjaar en worden de boeken afgesloten.

De jaarrekening omvat de balans, de resultatenrekening en de toelichting. Zij vormt één geheel.

De resultatenrekening geeft aan welke winst of verlies de vennootschap gemaakt heeft gedurende het afgesloten boekjaar.

Op voorstel van de Raad van Bestuur beslist de algemene vergadering over de bestemming die hieraan zal worden gegeven, met inachtneming van de wettelijke en statutaire voorschriften.

Het batig saldo van het boekjaar kan slechts worden besteed als volgt:

- 5 % aan de wettelijke reserve, zoals de wet het voorschrijft (deze voorafneming is niet meer verplicht wanneer dit reservefonds één tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt).

- nadat aan de wettelijke verplichtingen voldaan is, wordt minstens 50% van de winst overgedragen met het oog op de duurzaamheid van de vennootschap en/of investeringen ten bate van haar verdere ontwikkeling.

- Er kan eventueel een interest worden toegestaan op het deel van het gestorte kapitaal. Het maximumpercentage mag in geen geval meer bedragen dan dit vastgesteld conform het koninklijk besluit van 8 januari 1962 tot vaststelling van de voorwaarden tot erkenning van de nationale groeperingen van coöperatieve vennootschappen en van de coöperatieve vennootschappen voor de Nationale Raad voor de Coöperatie.

- Het overschot reserveren of overdragen.

De eventuele toe te kennen ristorno mag aan de vennoten alleen worden uitgekeerd naar a rato van de verrichtingen die zij met de vennootschap hebben gedaan.

Artikel 12 - Ontbinding - vereffening

De vennootschap blijft na haar ontbinding, ongeacht of deze van rechtswege, door uitspraak van de rechter of bij besluit van de algemene vergadering plaatsvond, met het oog op haar vereffening en tot aan de sluiting ervan als rechtspersoon voortbestaan.

Met het oog op de vereffeningactiviteiten benoemt de algemene vergadering een of meer vereffenaars, bepaalt hun bevoegdheden en vergoedingen, stelt vast op welke wijze zij de vennootschap kunnen verbinden en vertegenwoordigen en geeft aan hoe zij de vereffening tot een goed einde moeten brengen, dit alles met inachtneming van de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen. Zolang er geen vereffenaars zijn aangesteld, is de Raad van Bestuur van rechtswege met de vereffening belast.

Hetgeen netto overblijft na de vereffening, na aanzuivering van alle schulden van de vennootschap of na consignatie van de nodige gelden om die te voldoen, wordt door de vereffenaar(s) onder de vennoten verdeeld naar verhouding van het aantal aandelen dat zij houden, nadat, indien nodig, de aandelen op gelijke voet worden gesteld, ofwel door aanrekening van de nog openstaande bedragen op de aandelen waarop in mindere mate is afbetaald, ofwel door vooruitbetaling ten bate van de aandelen waarop in hogere mate is betaald, tot beloop van het verschil.

Artikel 13 - Keuze van woonplaats

Bij wijze van uitvoeringsmaatregel van de vennootschapsovereenkomst waartoe zij toetreden zijn de vennoten, bestuurders, commissarissen en vereffenaars die in het buitenland wonen verplicht voor hun betrekkingen met de vennootschap in België woonplaats te kiezen. Komen zij deze verplichting niet na, dan worden zij geacht van rechtswege domicilie te hebben gekozen op de zetel van de vennootschap, waar hen alle dagvaardingen, aanzeggingen en aanmaningen kunnen worden betekend en alle brieven en berichten mogen worden toegezonden.

De vennoten worden geacht woonplaats te hebben gekozen op het adres dat in het aandelenregister wordt ingeschreven bij hun toetreding. Met latere adreswijzigingen wordt slechts rekening gehouden voor zover de vennoten op eigen initiatief deze wijziging schriftelijk hebben meegedeeld aan de Raad van Bestuur.

Artikel 14 - Gemeen recht

Voor al hetgeen niet in huidige statuten is voorzien, wordt het gemeenrecht voorzien.

Voor al hetgeen niet in huidige statuten is voorzien, wordt verwezen naar de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen.

II. REDACTIESTATUUT

Het redactiestatuut vormt een onderdeel van het huishoudelijk reglement van zowel De Werktitel cvba als De Werktitel vzw.

Het redactiestatuut vormt een bijlage bij alle overeenkomsten en contracten met de hoofdredacteur en de vaste journalisten van De Werktitel cvba en De Werktitel vzw. De andere journalistieke medewerkers worden van het bestaan van het redactiestatuut op de hoogte gebracht.

Het redactiestatuut wordt op www.apache.be gepubliceerd, samen met de statuten.

Het redactiestatuut treedt in werking op 13 mei 2017.

Het redactiestatuut heeft als doel:

- a. De onafhankelijke werking van de redactie te verduidelijken.
- b. De taken en het aanwerven en het ontslag van de hoofdredacteur en de redactieleden te verduidelijken.

Doel, visie, missie

De redactie zet alles in het werk om het statutair doel van De Werktitel cvba en De Werktitel vzw te verwezenlijken.

De redactie realiseert de visie en missie van Apache; en draagt deze ook uit:

a. De visie van Apache:

Apache speelt in op een samenleving in verandering waarin debat, context en inzicht een noodzaak vormen.

Apache zorgt vanuit een progressieve invalshoek voor kritische reflectie en inspiratie en reikt relevante informatie aan.

Apache beantwoordt de behoefte aan diepgaande berichtgeving, onderzoeksjournalistiek en duiding.

De lezers en leden van Apache dragen de duurzame en coöperatieve werking.

b. De missie van Apache:

Apache geeft een stem aan de mensen die niet gehoord worden, inspireert hen en houdt controle over de machthebbers.

Apache verkent de impact van de samenleving in transitie, stipt trends aan, filtert ruis weg, controleert de macht, stelt problemen vast, kaart mistoestanden aan, legt verbanden, draagt oplossingen aan en wakkert het debat aan.

Apache werkt vanuit een journalistiek, progressief en toekomstgericht referentiekader met als kernwaarden 'verantwoord', 'integer' en 'zelfredzaam'.

Apache staat ten dienste van haar lezers en leden en betreft hen actief bij de werking.

c. Invulling progressief:

Apache vult het woord 'progressief' in met de sociaal-maatschappelijke betekenis ervan: gericht op vooruitgang en strevend naar een welvarende, veilige, milieuvriendelijke, emancipatoire en rechtvaardige rechtsstaat.

Apache maakt waarden als solidariteit, ecologische duurzaamheid, transparantie, democratie en zelfbeschikking expliciet.

Apache schrijft zich in een stroming in die bouwt aan een samenleving die opkomt voor de zwakkeren, de planeet beschermt en elk individu de kans geeft om zich te ontplooiën.

Samenstelling redactie - definities

De 'redactie' bestaat uit:

a. De 'hoofdredacteur': De hoofdredacteur wordt door de Raad van Bestuur aangesteld. De hoofdredacteur treedt op als 'verantwoordelijk uitgever'.

b. De 'vaste journalisten': De vaste journalisten zijn alle medewerkers die journalistieke bijdragen leveren of verantwoordelijkheden dragen voor de redactie, een redactieonderdeel of een product van de redactie. De vaste journalisten zijn contractueel in dienst bij De Werktitel cvba of De Werktitel vzw. Onder contractueel wordt begrepen: arbeidsovereenkomst voor bedienden in loondienst of aannemingsovereenkomst voor freelancers en vennootschappen.

c. De 'uitzendkrachten, freelancers, stagiairs en vrijwilligers': Het redactiestatuut geldt ook voor uitzendkrachten, freelancers, stagiairs en vrijwilligers die via De Werktitel cvba of De Werktitel vzw journalistieke bijdragen leveren aan alle producten die de redactie verzorgt.

d. Met 'redactieleden' wordt verwezen naar de hoofdredacteur, de vaste journalisten en de uitzendkrachten, freelancers, stagiairs en vrijwilligers.

De 'gastschrijvers' schrijven louter gastbijdragen, blogs, columns en opiniebijdragen. Zij worden van het redactiestatuut uitgesloten.

Journalistieke producten

Met 'producten die de redactie verzorgt' wordt niet enkel verwezen naar de berichten en media die door de redactie gepubliceerd worden op de nieuwssite bereikbaar via www.apache.be, maar ook naar alle andere journalistieke producten, zoals nieuwsbrieven, applicaties, datajournalistieke projecten, e-books, de organisatie van journalistieke lezingen en debatten en de door de redactie gepubliceerde berichten en media op sociale media zoals Facebook en Twitter.

De redactie maakt geen promotionele, noch commerciële producten en alle producten die de redactie verzorgt, zijn vrij van politieke of commerciële belangenbehartiging.

Alle promotionele en commerciële producten worden gemaakt onder de verantwoordelijkheid van de operationeel directeur en vallen buiten de verantwoordelijkheid van de hoofdredacteur.

De gastbijdrages, blogs, columns of opiniebijdragen worden duidelijk gescheiden van de gewone verslaggeving en vallen inhoudelijk

niet onder de verantwoordelijkheid van de redactie. De hoofdredacteur beslist wel over hun al dan niet publicatie.

De redactie aanvaardt geen anonieme gastbijdragen, blogs, columns en opiniebijdragen. Bij gebruik van een schuilnaam kent de hoofdredacteur de naam van de gastschrijver.

Wetgeving en journalistieke codes

De redactie respecteert de internationale, nationale en regionale wetgeving.

De redactie respecteert en handelt naar de volgende deontologische codes:

- a. De code van de Raad voor de Journalistiek (2010).
- b. De Verklaring der Rechten en Plichten uit 1971 over de rechten en plichten van de journalist.
- c. De code van journalistieke beginselen uit 1982.
- d. De aanbevelingen van de AVBB en VVJ inzake de berichtgeving over allochtonen, zelfdoding en geesteszieken.

De redactie is lid van de Raad voor de Journalistiek.

Onafhankelijke redactie

De redactie is ongebonden en onafhankelijk. Hier wordt onder verstaan:

- a. De redactie is pluralistisch en op geen enkele wijze gebonden aan politieke partijen, organisaties of drukkingsgroepen
- b. De redactie is geen spreekbuis of campagne-instrument van aandeelhouders, bestuurders, lezers, subsidiegevers, klanten of niet-journalistieke leveranciers.
- c. De redactie beslist onafhankelijk, onder leiding van de hoofdredacteur, over de keuze en de verwerking van nieuwsitems, alsook over de samenstelling van de journalistieke producten, items en berichten die de redactie verzorgt en over de taakverdeling binnen de redactie.

Actieplan

De hoofdredacteur stelt elk jaar aan de Raad van Bestuur een actieplan met meetbare indicatoren en jaardoelstellingen voor. Het actieplan wordt uitgewerkt en verwezenlijkt binnen het door de Raad van Bestuur voorziene budget. De Raad van Bestuur keurt het actieplan goed en ziet toe op de realisatie ervan. Op regelmatige tijdstippen tijdens het jaar en na het aflopen van het jaar worden de realisaties aan de Raad van Bestuur voorgesteld.

De redactie zet alles in het werk om het actieplan te realiseren.

Hoofdredacteur

De hoofdredacteur wordt door de Raad van Bestuur aangesteld en ontslagen. De Raad van Bestuur bepaalt ook de arbeidsvoorwaarden.

De procedure voor de aanstelling van een nieuwe hoofdredacteur omvat volgende stappen:

- a. De Raad van Bestuur brengt de redactie op de hoogte van het voornemen om een nieuwe hoofdredacteur aan te stellen en stelt het profiel, de stappen in de selectieprocedure en de timing voor.
- b. De Raad van Bestuur voert de selectieprocedure en selecteert de kandidaat-hoofdredacteur.
- c. De Raad van Bestuur stelt de nieuwe hoofdredacteur aan.

De procedure voor het ontslag van een hoofdredacteur door de Raad van Bestuur omvat volgende stappen:

- a. De Raad van Bestuur ontslaat de hoofdredacteur.
- b. De Raad van Bestuur brengt de redactie op de hoogte van het ontslag van de hoofdredacteur en motiveert de redenen.

De procedure bij een conflict tussen de hoofdredacteur en de redactie:

- a. Twee derde van de vaste journalisten kan aan de Raad van Bestuur schriftelijk aangeven dat ze geen vertrouwen meer hebben in de hoofdredacteur.
- b. De Voorzitter van de Raad van Bestuur hoort binnen veertien dagen na de vaststelling van de vertrouwensbreuk apart de hoofdredacteur en apart de vaste journalisten.
- c. De Raad van Bestuur bemiddelt tussen de vaste journalisten en de hoofdredacteur en zoekt naar een oplossing.

Als de hoofdredacteur zelf ontslag neemt, brengt de Raad van Bestuur de redactie zo snel mogelijk op de hoogte.

De hoofdredacteur legt verantwoording af aan de Raad van Bestuur.

De hoofdredacteur rekruteert, stuurt aan en ontslaat alle leden van de redactie.

Minstens één keer per jaar wordt een individueel functioneringsgesprek gehouden tussen de Voorzitter van de Raad van Bestuur, één ander lid van de Raad van Bestuur en de hoofdredacteur.

Redactieleden

De redactieleden leggen verantwoording af aan de hoofdredacteur.

De redactieleden zijn, zoals het principe van de getrapte verantwoordelijkheid het stelt, persoonlijk aansprakelijk voor hun bijdragen. De Werktitel cvba of De Werktitel vzw betaalt voor alle vaste journalisten de bijdragen voor een verzekering beroepsaansprakelijkheid.

De redactieleden zijn loyaal ten aanzien van Apache, De Werktitel cvba en De Werktitel vzw. Ze vermijden dat hun publieke uitspraken het vertrouwen van het publiek in de onpartijdigheid, nauwkeurigheid en de goede trouw van Apache, De Werktitel cvba en De Werktitel vzw en in de professionaliteit van hun berichtgeving zouden verstoren.

De vaste journalisten nemen geen bestuursmandaten in politieke partijen op. Bestuursmandaten in andere maatschappelijke, levensbeschouwelijke of sociaal-economische pressiegroepen worden aan de hoofdredacteur gemeld en zal toegestaan worden als ze de onpartijdigheid

en de professionaliteit van Apache, De Werktitel cvba en De Werktitel vzw niet in het gedrang brengen.

Het cumuleren van opdrachten als vaste journalist wordt aan de hoofdredacteur gemeld.

Minstens één keer per jaar wordt een functioneringsgesprek gehouden tussen de hoofdredacteur en de individuele vaste journalisten. Het schriftelijk verslag wordt bijgehouden en bij eventueel conflict tussen de hoofdredacteur en de vaste journalist aan de Raad van Bestuur meegegeven.

Functioneringsgesprekken tussen de hoofdredacteur en de uitzendkrachten, freelancers, stagiairs en vrijwilligers worden aangemoedigd, maar niet verplicht.

Indien over de taakverdeling tussen redactieleden onderling onenigheid ontstaat, bemiddelt de hoofdredacteur. Als die bemiddeling niets oplevert, beslist de hoofdredacteur.

Lezers

De redactie gaat actief op zoek naar tips van lezers en derden, maar heeft alle vrijheid om er al dan niet gevolg aan te geven. Een motivatie is dus niet nodig.

De redactie respecteert het bronnengeheim. Enkel de hoofdredacteur kan een inkijk in de bronnen eisen.

De spelregels inzake reacties van lezers staan in de Algemene Voorwaarden.

Redactiestatuut wijzigen

Wijzigingen aan dit redactiestatuut gebeuren in overleg tussen de Raad van Bestuur, de hoofdredacteur en de vaste journalisten.

De vaste journalisten keuren met een gewone meerderheid de aanpassingen goed. Nadien keurt de Algemene Vergadering de aanpassingen goed.